

Sotsiaalkindlustusamet (edaspidi tellija), registrikood 70001975, asukoht Paldiski mnt 80, 15092 Tallinn, mida esindab põhimääruse alusel peadirektor Maret Maripuu ja

LUWI OÜ (edaspidi täitja), registrikood 10149973, asukoht Kastani tn 39-25, 50410 Tartu, mida esindab juhatuse liige Kati Välbe

keda nimetatakse edaspidi pool või koos pooled, sõlmisid käesoleva käsunduslepingu (edaspidi nimetatud leping) alljärgnevas:

1. Lepingu üldsätted, ese ja eesmärk

- 1.1. Leping on sõlmitud väikeostu „Täienduskoolituste tellimine erihoolekandeteenust osutavatele asutustele“ (viitenumber 312671) III ja IV osa menetluse tulemusena.
- 1.2. Lepingu lahutamatuks osadeks on hanke alusdokumendid, täitja pakkumus, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.
- 1.3. Lepingul on selle sõlmimise hetkel järgmised lisad (edaspidi ka lepingu dokumendid):
 - 1.3.1. Lisa 1 – tehniline kirjeldus;
 - 1.3.2. Lisa 2 – täitja pakkumus;
 - 1.3.3. Lisa 3 – koolitusprogramm (III osa);
 - 1.3.4. Lisa 4 - koolitusprogramm (IV osa);
 - 1.3.5. Lisa 5 – andmetöötluse leping.
- 1.4. Juhul, kui lepingus või lepingu dokumentides toodud sätted on omavahel vastuolus või kui esineb vastuolu nimetatud dokumentidest tulenevate sätete ja muude lepinguga seonduvate õigusaktide või dokumentide vahel, lähtuvad pooled alljärgnevast tähtsuse järjekorrast:
 - 1.4.1. hanke alusdokumendid;
 - 1.4.2. täitja pakkumus;
 - 1.4.3. leping.
- 1.5. Täitja on kohustatud täitma mistahes muid lepingus nimetatamata nõudeid ja toiminguid, mis oma olemuselt on vajalikud lepingu eesmärgi saavutamiseks.
- 1.6. Lepingu esemeks on koolitus, mille täpsem kirjeldus on toodud hanke alusdokumentides ja täitja pakkumuses.

2. Lepingu hind ja tasumise tingimused

- 2.1. Tellija tasub täitjale lepingust ja lepingu dokumentidest tulenevatele nõuetele vastava ühe veebikoolituse läbiviimise eest tasu summas (edaspidi lepingu hind) järgmiselt:
 - 2.1.1. III osas 5600 eurot. Hinnale lisandub käibemaks.
 - 2.1.2. IV osas 5000 eurot. Hinnale lisandub käibemaks.
- 2.2. Tellija tasub täitjale lepingust ja lepingu dokumentidest tulenevatele nõuetele vastava ühe kontaktkoolituse läbiviimise eest tasu summas (edaspidi lepingu hind) järgmiselt:
 - 2.2.1. III osas 4291 eurot. Hinnale lisandub käibemaks.
 - 2.2.2. IV osas 3371 eurot. Hinnale lisandub käibemaks.
- 2.3. Lepingu hind kujuneb vastavalt täitja poolt esitatud pakkumusele (lepingu lisa 2).
- 2.4. Lepingu hind on täitjale siduv ja sisaldab endas täitja tasu ja kõiki lepingus nimetatud kulutusi käsundi täitmiseks lepingu raames. Lepingu hind ei sõltu kulutuste või töömahu suurenemisest või mistahes muude täitja või kolmandate isikute kulutuste suurenemisest lepingu täitmise ajal.
- 2.5. Tasumine toimub pärast üleandmise-vastuvõtmise akti(de) tellijapoolset allkirjastamist. Aktiga koos esitab Täitja ka kontaktkoolituse puhul koolitusel osalenute nimekirja ja veebikoolituse puhul koolitusele registreerunute nimekirja. Täitja koostab akti pärast iga koolituspäeva (veebikoolituse ja kontaktkoolituse eraldi) toimumist 5 tööpäeva jooksul.
- 2.6. Täitja esitab tellijale raamatupidamise seadusele vastava e-arve (edaspidi arve) ning märgib arvele tellija kontaktisiku nime, lepingu numbri 5.2-9/6299-1, riigihanke viitenumbri 312671 ning 15-kohalise hankelepingu osa viitenumbri (III osa - 312671 003 000 003; IV osa - 312671 003 000 004). Tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.
- 2.7. Tellija tasub iga koolitusgrupi toimumise järel arve pärast lepingu punktis 2.4. nimetatud dokumendi allkirjastamist ja nõuetekohase e-arve saamist minimaalselt 14 tööpäeva jooksul.

3. Poolte õigused ja kohustused

- 3.1. Kui lepingu täitmise käigus tekib täitjal vajadus meeskonnaliikmete vahetuseks, peab ta selle eelnevalt tellijaga kirjalikult kooskõlastama. Meeskonnaliikmete vahetumise korral peab olema tagatud, et käsundit täidavad vähemalt hanke alusdokumentides nõutud kogemuse ja kvalifikatsiooniga isikud või kui meeskonnaliikme eest omistati hindamisel lisapunkte, siis vähemalt pakkumuses esitatud kogemuse ja kvalifikatsiooniga isikud.
- 3.2. Täitjal on õigus:
 - 3.2.1. saada lepinguga kokkulepitud tasu;
 - 3.2.2. nõuda tellijalt viivist 0,05% tähtaegselt tasumata summalt päevas, kuid mitte rohkem kui 5% lepingu hinnast, kui tellija viivitab lepingus sätestatud rahaliste kohustuste täitmisega.
- 3.3. Täitja on kohustatud:
 - 3.3.1. teavitama tellijat kõikidest asjaoludest, mis võivad takistada töö teostamist täitja poolt;
 - 3.3.2. lepingu täitmise käigus kolmandate isikute autoriõigustega kaitstud teoste kasutamisel järgima autoriõiguse seaduse sätteid (materjalide osas, mille täitja on saanud tellijalt, tagab autoriõiguste olemasolu tellija);
 - 3.3.3. tagama, et juhul kui töö ei vasta lepingust tulenevatele tingimustele ja nõuetele, kõrvaldab täitja puudused viivitamatult omal kulul või punkti 4 alusel määratud tähtajaks.
- 3.4. Tellijal on õigus:
 - 3.4.1. saada lepingu täitmisega seonduvat informatsiooni;
 - 3.4.2. anda täitjale juhiseid.
- 3.5. Tellija on kohustatud:
 - 3.5.1. andma täitjale käsundi täitmiseks vajalikku teavet;
 - 3.5.2. teavitama täitjat kõikidest asjaoludest, mis võivad mõjutada töö teostamist täitja poolt;
 - 3.5.3. maksuma täitjale lepingu nõuetekohase täitmise eest tasu;
 - 3.5.4. tasuma lepingu ülesütlemisel täitja poolt tellijale lepingu ülesütlemise hetkeks faktiliselt osutatud teenuste eest.

4. Poolte vastutus ja vääramatu jõud

- 4.1. Kui koolitus ei vasta lepingust tulenevatele nõuetele, võib tellija nõuda täitjalt puuduste kõrvaldamist täitja kulul, teavitades täitjat puudustest mõistliku aja jooksul pärast sellise asjaolu avastamist ja andes täitjale tähtaja ja korralduse puuduste kõrvaldamiseks (edaspidi nimetatud pretensioon).
- 4.2. Juhul, kui Täitja ei kõrvalda punktis 4.1 nimetatud puudusi etteantud tähtaja jooksul, on Tellijal õigus lepingu ennetähtaegselt lõpetada.
- 4.3. Täitja vastutab lepingu täitmisesse kaasatud alltöövõtjate eest nii nagu enda tegevuse eest.
- 4.4. Lisaks lepingu täitmise nõudele või täitmisenõude asemel on tellijal õigus nõuda leppetrahvi kuni 10% lepingu hinnast, kui täitja ei ole lepingus ja hanke alusdokumentides ette nähtud töid tähtaegselt teostanud või täitja poolt läbiviidud koolitus ei vasta lepingutingimustele.
- 4.5. Tellijal on õigus nõuda täitjalt leppetrahvi 0,5% lepingu maksumusest iga viivitatud päeva eest lepingus sätestatud koolituse läbiviimise tähtaegadest või lepingu alusel määratud puuduste kõrvaldamise tähtajast mittekinnipidamise korral, välja arvatud juhtudel, kui viivitus toimus kokkuleppel tellijaga või tellija tegevusest.
- 4.6. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 14 tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest. Tellijal on õigus käsundi eest tasumisel tasaarvestada leppetrahvi summa lepingu alusel tasumisele kuuluva summaga.
- 4.7. Kui lepingu täitmine on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu VÕS §-s 103 kirjeldatud juhtudel, lükkuvad lepingus sätestatud tähtajad edasi vääramatu jõu mõju kehtivuse aja võrra.
- 4.8. Tellijal on õigus leping ilma etteteatamistähtajata lõpetada, kui täitja on oluliselt rikkunud lepingus ja lepingu dokumentides kokkulepitud tingimusi.

5. Intellektuaalne omand

- 5.1. Kui lepingu lisa kohaselt loob täitja tellijale üleantavaid autoriõigusega kaitstavaid teoseid, siis lähevad selliste teoste autori varalised õigused üle tellijale tasu maksmise hetkest. Autori isiklike õiguste osas, mis on oma olemuselt üleantavad, annab täitja tellijale tagasivõtmatu ainulitsentsi, mis kehtib kogu autoriõiguste kehtivuse aja.

- 5.2. Tellijal on pärast lepingu täitmise käigus loodud teose üleandmist õigus kasutada teost oma äranägemisel.
- 5.3. Täitja kinnitab, et talle kuuluvad kõik varalised ja isiklikud autoriõigused lepingu alusel teostatava ja tellijale üleandmisele kuuluva tööle ning töö autor on piiranud või piirab oma isiklike ja varaliste autoriõiguste teostamise viisi ning ulatust täitjaga sõlmitud lepingu alusel nii, et tellijal on õigus tööd kasutada lepingus ja lepingu dokumentides sätestatud viisil ja ulatuses.
- 5.4. Tellija poolt täitjale makstav autoritasu sisaldub lepingu alusel makstavas tasus.

6. Konfidentsiaalsus ja andmekaitse

- 6.1. Täitja kohustub lepingu kehtivuse ajal ning pärast lepingu lõppemist määramata tähtaja jooksul hoidma konfidentsiaalsena kõiki talle seoses lepingu täitmisega teatavaks saanud andmeid, mille konfidentsiaalsena hoidmise vastu on tellijal eeldatavalt õigustatud huvi.
- 6.2. Konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine kolmandatele isikutele on lubatud vaid tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte audiitoritele, advokaatidele, pankadele, kindlustusandjatele, teistele täitja ülemaailmsesse võrgustikku kuuluvatele juriidilistele isikutele või seltsingutele, allhankijatele või teenusepakkujatele, kes on seotud konfidentsiaalsuskohustusega, ning juhtudel, kui pool on õigusaktidest tulenevalt kohustatud informatsiooni avaldama.
- 6.3. Täitja kohustub mitte kasutama konfidentsiaalset teavet isikliku kasu saamise eesmärgil või kolmandate isikute huvides.
- 6.4. Täitja kohustub tagama lepingu täitmise käigus isikuandmete töötlemise õiguspärasuse ning vastavuse isikuandmete kaitse üldmääruses (EL 2016/679) ja teistes andmekaitse õigusaktides sätestatud nõuetele, sh täitma organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid konfidentsiaalsete andmete kaitseks juhusliku või tahtliku volitamata muutmise, juhusliku hävimise, tahtliku hävitamise, avalikustamise jms eest. Vajadusel sõlmivad pooled täiendavalt andmetöötluslepingu vastavalt üldmääruse artiklis 28 sätestatule, kui käesolevale lepingule ei ole lisatud andmetöötluse tingimusi.
- 6.5. Täitja ei tegele lepinguga seoses avalike suhetega ega anna teateid pressile, elektroonilisele meediale, üldsusele ega teistele auditooriumitele, välja arvatud tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis antud nõusolekul. Avaldada võib vaid teateid, mille tekst on eelnevalt tellijaga kooskõlastatud.

7. Teadete edastamine ja kontaktisikud

- 7.1. Teadete edastamine toimub üldjuhul kirjalikult taasesitatavas vormis. Olulise õigusliku tagajärjega teade edastatakse kirjalikult või digitaalselt allkirjastatult.
- 7.2. Lepinguga seonduv teave edastatakse teisele poolele lepingus määratud kontaktandmetel. Kontaktandmete muutumisest on pool kohustatud koheselt teist poolt informeerima. Kuni kontaktandmete muutumisest teavitamiseni loetakse teade nõuetekohaselt edastatuks, kui see on saadetud poolele lepingus märgitud kontaktandmetel.
- 7.3. E-kirjaga saadetud teade loetakse kättesaaduks teate saatmisele järgneval tööpäeval.
- 7.4. Tellija kontaktisik on Lagle Kalberg, tel 5300 2295, e-post: Lagle.Kalberg@sotsiaalkindlustusamet.ee.
- 7.5. Täitja kontaktisik III osas on Sandra Hion, tel 5309 5425, e-post: sandra.hion@luwi.ee ja IV osas Liisi Trumm, tel 516 1120, e-post: liisi.trumm@luwi.ee.
- 7.6. Tellija kontaktisiku pädevuses on töö teostamise üle läbirääkimiste pidamine, juhiste andmine, kontrolli korraldamine lepingu täitmise üle, viivitustest ja muudatustest täitja teavitamine, töö(de) vastuvõtmine ja pretensioonide esitamine.
- 7.7. Lepingus märgitud tellija kontaktisiku eemalviibimisel on samad õigused tema asutusesiseselt määratud asendajal.

8. Lõppsätted

- 8.1. Lepingu lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist. Leping loetakse täidetuks, kui lepingus ja lepingu dokumentides nimetatud koolitus(ed) on läbi viidud ning lepingus nimetatud dokumendid on esitatud.
- 8.2. Pooled võivad lepingut muuta riigihangete seaduses või lepingus sätestatud tingimustel poolte kirjalikul kokkuleppel.
- 8.3. Pooled võivad lepingut pikendada kuni kolme (3) kuu võrra, kui koolitusgruppe pole olnud võimalik komplekteerida pooltest sõltumatutel põhjustel (mida ei loeta vääramatuks jõuks).

- 8.4. Täitja ei tohi lepingust tulenevaid kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 8.5. Lepingust tõusetuvad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused kohtus Eesti Vabariigis kehtivate seaduste alusel.

(allkirjastatud digitaalselt)

Maret Maripuu
peadirektor

(allkirjastatud digitaalselt)

Kati Välbe